

Министерство образования и науки Республики Адыгея

Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального образования Республики Адыгея  
«Адыгейский республиканский институт повышения квалификации»

РАССМОТРЕНО  
на заседании Совета Института  
ГБУ ДПО РА «АРИПК»

Протокол № 1 от «15» 01 2021 г.

Председатель Ф.Р.Тхагова



Ф.Р. Тхагова

**Положение  
о выборах заведующего кафедрой Государственного бюджетного  
учреждения дополнительного профессионального образования  
Республики Адыгея «Адыгейский республиканский институт  
повышения квалификации»**

Майкоп, 2021

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о выборах заведующего кафедрой (далее – Положение) определяет порядок проведения выборов на должность заведующего кафедрой государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Республики Адыгея «Адыгейский республиканский институт повышения квалификации» (далее – Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации, от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»,

- Уставом Института.

1.3. Должность заведующего кафедрой относится к профессорско-преподавательскому составу и является выборной. Выборы на должность заведующего кафедрой проводятся на Совете Института не ранее, чем через два месяца после их объявления.

1.4. Заведующий кафедрой Института избирается Советом Института путем открытого голосования из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, ученую степень, присужденную в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, или ученое звание.

1.5. Трудовой договор на должность заведующего кафедрой заключается на определенный срок, не превышающий пяти лет. При избрании работника на выборах на должность заведующего кафедрой, ранее занимаемой им по срочному трудовому договору, новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок, но не более пяти лет.

1.6. Не позднее, чем за три месяца до окончания срока действия полномочий заведующего кафедрой, отдел документального и кадрового обеспечения Института представляет директору список заведующих кафедрами, у которых истекает срок трудового договора. На основании

представленного списка составляется график проведения выборов. График проведения выборов утверждает директор Института.

1.7. Выборы объявляются приказом директором Института:

- не позднее, чем за два месяца до окончания срока действия полномочий действующего заведующего кафедрой;
- в течение одного года с даты досрочного прекращения полномочий заведующего кафедрой.

1.8. На сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация о выборах на заведование кафедрой Института:

- приказ о выборах заведующего кафедрой Института.
- дата окончания выдвижения кандидатур, приема заявлений от претендентов.
- дата, время и место проведения заседания кафедры Института, заседания Совета Института, на котором проводится рассмотрение претендентов и выборы.
- телефон, адрес электронной почты и почтовый адрес, по которым принимаются сведения от претендентов, предусмотренные пунктом 1.9. настоящего Положения.

1.9. Претенденты на должность заведующего кафедрой имеют право и должны знать:

- настоящее Положение;
- Положение об оплате труда работников Института; полное название
- Коллективный договор Института; полное название
- условия трудового договора.

1.10. Срок выдвижения кандидатур для участия в выборах – один месяц со дня объявления выборов. Кандидаты представляют в течение этого времени следующие документы:

- личное заявление на имя директора (приложение № 1);
- список научных и научно-методических работ (при избрании на повторный срок – за период работы в должности заведующего кафедрой);
- программа развития кафедры;
- отчет о работе в должности заведующего кафедрой (при избрании на повторный срок);
- копии дипломов о высшем профессиональном образовании, послевузовском профессиональном образовании, о присуждении ученых степеней, копии аттестатов о присвоении ученых званий (для лиц, не работающих в Институте);
- копию паспорта (для лиц, не работающих в Институте);

- копию трудовой книжки или иного документа, подтверждающего стаж научно-педагогической работы (для лиц, не работающих в Институте);
- свидетельства (удостоверения) о дополнительном профессиональном образовании (повышении квалификации) за последние 3 года (для лиц, не работающих в Институте);
- копии документов о наличии государственных почетных и академических званий, премий (для лиц, не работающих в Институте);
- копии иных документов (об участии в грантах, в диссертационных советах, экспертных советах, прохождения стажировок и др.) (для лиц, не работающих в Институте);
- копии документов, подтверждающий отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования (для лиц, не работающих в Институте).

1.11. Решение о допуске к участию в выборах на должность заведующего кафедрой принимает директор Института с наложением соответствующей резолюции на заявлении претендента, который вправе отказать претенденту в случаях:

- нарушения установленных сроков поступления заявления;
- непредставления установленных документов.

1.12. Правом на подачу заявления для участия в выборах на заведование кафедрой Института обладают лица, удовлетворяющие квалификационным требованиям, профессиональным стандартам, деловым качествам претендентов, установленным нормативно-правовыми актами Российской Федерации, локальными актами Института.

1.13. Кандидаты на заведование кафедрой вправе снять свою кандидатуру в любое время, письменно уведомив о своем решении директора Института.

1.14. При досрочном прекращении полномочий заведующего кафедрой до проведения выборов исполнение обязанностей заведующего кафедрой возлагается на одного из ведущих сотрудников Института приказом Директора сроком не более чем на один год.

1.15. Исполняющий обязанности заведующего кафедрой, избирающийся на должность заведующего кафедрой, и повторно избирающийся заведующий кафедрой отчитываются на заседании Совета Института о деятельности возглавляемого ими структурного подразделения за период их работы в занимаемой должности.

## **2. Порядок выборов заведующего кафедрой**

2.1. Рассмотрение документов претендентов на должность

заведующего кафедрой осуществляется на заседании кафедры не ранее чем через месяц после опубликования объявления о выборах. Заседание кафедры по обсуждению кандидатур на должность заведующего кафедрой проводит директор или иное лицо, назначаемое директором. Директор устанавливает дату и время проведения заседания кафедры по рассмотрению кандидатур претендентов на должность заведующего кафедрой.

2.2. При наличии кворума (присутствие не менее 50% работников профессорско-преподавательского состава кафедры) кафедра принимает открытым голосованием решение о рекомендации/не рекомендации претендента на должность заведующего кафедрой и оформляет свое решение в виде мотивированного заключения. Решение кафедры носит рекомендательный характер.

2.3. Мотивированное заключение содержит решение *рекомендовать/не рекомендовать* претендента на должность заведующего кафедрой, результаты голосования, ссылку на номер протокола и дату проведения заседания кафедры.

2.4. Заявление с приложениями, мотивированное заключение кафедры представляются на рассмотрение Совета Института. Секретарь организует прием документов и готовит материалы личных дел претендентов для рассмотрения на заседании Совета Института.

2.5. В течение 3-х дней с даты заседания кафедры секретарь передает материалы дела по каждому претенденту, предусмотренные пунктом 1.10. настоящего Положения, а также заключение кафедры по каждому претенденту в 2-х экземплярах, отчет по проверке деятельности претендента в должности заведующего кафедрой и выписку из протокола заседания Директору.

2.7. Объявление о дате заседания совета Института о выборах заведующего кафедрой размещается на сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за десять дней до даты заседания Совета Института. В объявлении помещается список претендентов на должность заведующего кафедрой с указанием их ученой степени, ученого звания, занимаемой должности, стажа научно-педагогической работы, а также структурного подразделения или лиц, выдвинувших данного претендента на должность.

2.8. Выборы заведующего кафедрой осуществляются путем открытого голосования Совета Института в количестве не менее 2/3 его списочного совета.

2.9. На заседание Совета Института выносятся все кандидатуры независимо от результатов предварительного рассмотрения на кафедре.

Выборы на должность заведующего кафедрой проводятся не ранее, чем через два месяца после объявления выборов.

Представление претендентов на должность заведующего кафедрой на заседании Совета Института проводит директор.

2.13. Перед проведением голосования до членов Совета Института доводится рекомендация кафедры по кандидатуре на должность заведующего кафедрой.

2.14. После подсчета голосов совет утверждает протокол, в котором указываются результаты голосования.

2.15. Выбранным считается лицо, набравшее 50% плюс один голос присутствующих на заседании членов совета при наличии кворума. В случае если в выборах участвуют три и более претендента и ни один из них не получил 50% плюс один голос, то совет вправе принять решение о проведении второго тура голосования на этом же заседании Ученого совета. Во втором туре участвуют два кандидата, набравшие наибольшее количество голосов в первом туре голосования.

2.16. Результаты выборов отражаются в решении Совета Института, которое является основанием для заключения трудового договора с избранным претендентом. Конкретный срок действия трудового договора определяется директором Института.

2.17. С лицом, избранным заведующим кафедрой, директором заключается трудовой договор в порядке, определенном трудовым законодательством РФ.

2.18. Директор имеет право решать вопрос о досрочном освобождении (до истечения срока) от должности заведующего кафедрой в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Настоящее Положение, а также изменения к нему утверждаются приказом директора и подлежат опубликованию на официальном сайте Института.

3.2. Настоящее Положение действует до его отмены или замены новым в порядке.