

**Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования Республики Адыгея
«Адыгейский республиканский институт повышения квалификации»**

Кафедра дошкольного, начального, дополнительного, профессионального
образования и воспитательной работы

«Согласовано»

Зам. директора по УРиОКО

Д.У. Нагоева

«14» 01 2025 г.



«Утверждаю»

Директор АРИПК

Ф.Р. Тхагова

2025 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(повышение квалификации)**

**«Библиотечно-педагогическая деятельность в условиях
реализации обновленных ФГОС»**

для специалистов школьных библиотек

(36 часов)

Составитель(и): Джаримова Роза Нурбиевна, руководитель
регионального ресурсного информационно-библиотечного центра

Рассмотрено на заседании кафедры дошкольного, начального,
дополнительного, профессионального образования и воспитательной работы

Протокол № 1 от « 10 » 01 2025г.

Заведующий кафедрой Нинуху Н.С. /Нинуху Н.С./

Майкоп, 2025 г.

Раздел 1. Характеристика программы

1.1. Цель реализации программы – совершенствование профессиональных компетенций библиотечных работников общеобразовательных организаций в области библиотечно-педагогической деятельности в условиях реализации обновленных ФГОС.

1.2. Планируемые результаты обучения:

Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания»

Трудовая функция	Трудовое действие	Знать	Уметь
Информационно-библиотечное сопровождение учебно-воспитательного процесса	Формировать развивающее и комфортное книжное пространство в библиотеке образовательной организации общего образования	- нормативную базу, регламентирующую деятельность школьных библиотек -принципы организации работы школьной библиотеки в условиях реализации обновленных ФГОС; основные направления работы школьных библиотек	- способствовать формированию информационно-образовательного пространства библиотеки -реализовывать приоритетные направления работы библиотек
Организационно-методическое обеспечение мероприятий по развитию у обучающихся интереса к чтению	Организация и проведение творческих мероприятий по формированию у обучающихся интереса к чтению.	-формы и методы пропаганды детского чтения педагогической поддержки семейного чтения; виды творческих мероприятий по формированию у обучающихся интереса к чтению и формы их проведения	Организовывать и проводить творческие мероприятия по формированию у детей интереса к чтению, использовать интерактивные формы работы

1.3. Категория слушателей: педагоги-библиотекари, библиотекари общеобразовательных организаций, заведующие школьных библиотек, заведующие информационно-библиотечным центром образовательных организаций.

1.4. Форма обучения: очная, с использованием дистанционных технологий и/или электронного обучения.

1.5. Режим занятий: 6-8 часов в день

1.6. Срок освоения программы: 36 часов.

Раздел 2. Содержание программы

2.1. Учебный (тематический) план

Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование модулей (разделов) и тем	Всего часов	Все виды учебных занятий, учебных работ		Форма контроля	
			Аудиторные			Самостоятель ная работа, час
			Лекции	Интерак тивные занятия		

	Тема программы: «Библиотечно-педагогическая деятельность в условиях реализации обновленных ФГОС»	36	13	21	2	Входной/ выходн.контр. (тест), промежуточный контроль (к/р), практическая зачетная работа
1.	Инвариантная часть					
Модуль 1.	Государственная политика в области библиотечного дела	11	5	5	1	Входной контроль (тест)
Модуль 2	Информационно-образовательное пространство школьной библиотеки как условие реализации обновленных ФГОС	11	3	7	1	Промежут. контроль (контрольная работа)
Модуль 3	Профессиональное развитие педагога-библиотекаря (библиотекаря)	14	5	9	-	Выходной контроль (тест), практическая зачетная работа

Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование модулей (разделов) и тем	Всего часов	Все виды учебных занятий, учебных работ			Форма контроля
			Аудиторные		Самостоятельная работа, час	
			Лекции	Интерактивные занятия		
	Тема программы: «Библиотечно-педагогическая деятельность в условиях реализации обновленных ФГОС»					Входной/ выходн.контр. (тест), промежуточный контроль (к/р), практическая зачетная работа
1.	Инвариантная часть					
Модуль 1.	Государственная политика в области библиотечного дела	11	5	5	1	Входной контроль (тест)
1.1	Диагностика профессиональных компетенций (входной контроль)	1	-	-	1	Тест
1.2	Нормативно-правовое обеспечение деятельности современной школьной Библиотеки. Стратегия развития библиотечного дела в РФ: перспективы для школьных библиотек	2	1	1	-	
1.3	Профессиональный стандарт, регулирующий деятельность педагога-библиотекаря (библиотекаря) («Специалист в области воспитания»)	1	1	-	-	
1.4	Концепция развития программы детского и юношеского чтения. Школьная библиотека как центр поддержки и развития чтения. Организация детского и семейного чтения	2	1	1	-	
1.5	Инновации в деятельности библиотек общеобразовательных организаций (из опыта работы)	2	-	2		
1.6	Методические рекомендации по внедрению ГОСТ Р 7.0.100-2018. Оформление списка литературы	2	1	1	-	
1.7	Работа с литературой экстремистского содержания	1	1	-	-	

Модуль 2.	Информационно-образовательное пространство школьной библиотеки как условие реализации обновленных ФГОС	11	3	7	1	Промежут. контроль (тест)
2.1	Формирование читательской грамотности и информационной культуры в деятельности школьной библиотеки. Поддержка и развитие традиций детского и семейного чтения, формирование читателя и продвижение книги	2	1	1	-	
2.2	Библиотечно-информационное обслуживание во внеурочной деятельности обучающихся	2	1	1	-	
2.3	Интерактивные формы работы и мультимедийные проекты поддержки детского чтения и литературного творчества. Проектная и грантовая деятельность современной библиотеки.	2	-	2	-	
2.4	Культурно-просветительская деятельность школьной библиотеки в условиях реализации обновлённых ФГОС. Мероприятия школьной библиотеки в рамках международного месячника ШБ	2	-	2	-	
2.5	Новые подходы в библиотечно-информационной сфере в условиях современной цифровой образовательной среды	2	1	1	-	
2.6	Диагностика профессиональных компетенций (промежуточный контроль)	1	-	-	1	Тест
Модуль 3.	Профессиональное развитие педагога-библиотекаря (библиотекаря)	14	5	9	-	Выходной контроль (тест), практическая зачетная работа
3.1	Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности педагога-библиотекаря (библиотекаря)	2	1	1	-	
3.2	Информационная компетентность педагога-библиотекаря (библиотекаря)	2	1	1	-	
3.3	Проектирование профессионального развития педагога-библиотекаря (библиотекаря)	2	1	1	-	
3.4	Цифровая среда как ресурс профессионального развития педагога-библиотекаря	2	1	1	-	
3.5	Информационная культура педагога-библиотекаря (библиотекаря) как фактор развития его профессиональных компетенций	2	1	1		
3.6	Круглый стол: обзор лучших практик библиотечной деятельности	2	-	2	-	
4.	Итоговая аттестация: «Библиотечно-педагогическая деятельность в условиях реализации обновленных ФГОС»	2	0	2	-	практическая зачетная работа

2.2. Рабочая программа

Инвариантная часть

Модуль 1. Государственная политика в области образования (11 час.).

1.1. Диагностика предметных компетенций школьных библиотекарей (Самостоятельная работа - 1 ч.).

Самостоятельная работа. Отработка умения работать с тестом. Проведение входного контроля для определения базового уровня знаний слушателей в области библиотечно-педагогической деятельности в условиях реализации обновленных ФГОС. Анализ результатов позволит выявить профессиональные дефициты слушателей и конкретизировать содержание занятий в рамках данной программы.

1.2. Нормативно-правовое обеспечение деятельности современной школьной библиотеки. Стратегия развития библиотечного дела в РФ: перспективы для школьных библиотек (лекция - 1 ч. практическое занятие - 1 ч.).

Лекция. Перечень нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней, локальных актов, регламентирующих деятельность школьных библиотек и информационно-библиотечных центров. Методические рекомендации по совершенствованию нормативной базы. Стратегия развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 года и ее связь со школьными библиотеками. Ключевые цели и задачи, стратегические приоритеты, основные механизмы и показатели модернизации библиотек. Тенденции развития библиотечного дела. Развитие приоритетных направлений библиотечного дела.

Практическая работа. Школьная библиотека как структурное подразделение, обеспечивающее условия для реализации ФГОС в общеобразовательной организации. Задание. Подготовить примерный перечень локальных нормативных документов, регламентирующих деятельность библиотеки образовательной организации общего образования.

1.3. Профессиональный стандарт, регулирующий деятельность педагога-библиотекаря (библиотекаря) («Специалист в области воспитания») (лекция - 1 ч.).

Лекция. Профессиональный стандарт, как multifunctional нормативный документ, устанавливающий в рамках конкретного вида (области) профессиональной деятельности, требования: к содержанию и качеству труда, к условиям осуществления трудовой деятельности; к уровню квалификации работника; к практическому опыту, профессиональному образованию и обучению, необходимому для соответствия данной квалификации. Общее представление о профессиональном стандарте и его практическое применение. Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания» как основа определения профессионального уровня и совершенствования профессиональных компетенций педагога-библиотекаря. Основные компетенции педагога-библиотекаря (библиотекаря) в условиях реализации обновленных ФГОС. Технологии управления компетенциями в библиотеке. Развитие читательской и информационной компетентности. Информационная компетентность педагога-библиотекаря как составная часть профессиональной компетентности. Основные составляющие профессиональной ИКТ-компетентности библиотекарей. Цифровая грамотность современного библиотекаря.

1.4. Концепция развития программы детского и юношеского чтения. Школьная библиотека как центр поддержки и развития чтения. Организация детского и семейного чтения (лекция -1ч., практическое занятие - 2 ч.).

Лекция. Концепция развития программы детского и юношеского чтения. Роль библиотеки в решении актуальных проблем чтения подрастающего поколения. Школьная библиотека как центр поддержки и развития детского чтения.

Вопросы организации детского и семейного чтения. Основные подходы и приоритеты организации детского чтения в школьной библиотеке. Новации в деятельности библиотек по продвижению книги и чтения.

Практическая работа. Эффективные практики по реализации проектов по развитию детского чтения. Обзор лучших библиотечных практик в рамках международного месячника ШБ.

1.5. Инновации в деятельности библиотек общеобразовательных организаций (из опыта работы) (практическое занятие - 2 ч.).

Практическая работа. Инновационно-методическая деятельность. Профессиональные смотры, конкурсы, фестивали как способ повышения общественного статуса библиотечной профессии, пропаганды книги и чтения; выявление и распространение инновационного библиотечного опыта. Основные критерии отбора и методика оформления конкурсных работ. Задание: Презентация лучшего библиотечного опыта победителей профессиональных конкурсов.

1.6. Методические рекомендации по внедрению ГОСТ Р 7.0.100-2018. Оформление списка литературы (лекция - 1 ч. практическое занятие - 1 ч.).

Лекция. Теоретические аспекты библиографического описания источников. Общие положения и правила оформления библиографического списка. Общие требования и правила составления библиографического описания. Библиографическое описание электронных ресурсов. Основные изменения ГОСТ ГОСТ 7.1–2003 и новации ГОСТ Р 7.0.100–2018. Примеры библиографических записей с разъяснениями.

Практическая работа. Отработка умения составлять библиографическое описание ресурсов.

1.7. Работа с литературой экстремистского содержания (лекция - 1 ч.).

Лекция. Что такое «экстремистские материалы»? Локальные документы, касающиеся работы с экстремистскими материалами, должны быть в библиотеке? Организация работы по выявлению документов, включенных в ФСЭМ. Обработка, способы хранения и использования документа, включенного в ФСЭМ. Рекомендации по работе библиотек с документами, включенными в федеральный список экстремистских материалов. Выявление Интернет-ресурсов и ограничение доступа с компьютеров библиотеки.

Модуль 2. Информационно-образовательное пространство школьной библиотеки как условие реализации обновленных ФГОС (лекция - 3ч. практическое занятие - 7ч. самостоятельное – 1ч.).

2.1. Формирование читательской грамотности и информационной культуры в деятельности школьной библиотеки. Поддержка и развитие традиций детского и семейного чтения, формирование читателя и продвижение книги (лекция - 1 ч. практическое занятие - 1 ч.).

Лекция. Роль школьной библиотеки в формировании читательской грамотности. Читательская грамотность - ведущий компонент функциональной грамотности. Определение читательской грамотности и ее составляющие. Формы и методы внеурочной деятельности педагога-библиотекаря в формировании читательской компетентности. Инновационная деятельность библиотеки по формированию читательской компетентности школьников в условиях реализации обновленных ФГОС. Направления работы школьной библиотеки по формированию информационной культуры школьников.

Библиотека ОО как средство развития читательской культуры и креативных способностей учащихся. Проблемы формирования читательской культуры современных школьников. Интеграция библиотечных ресурсов и технологий в образовательный процесс ОО с целью участия в создании системы формирования функциональной грамотности учащихся. Библиотечные уроки как средство формирования читательской компетенции школьников. Поддержка и развитие традиций детского и семейного чтения, формирование читателя и продвижение книги.

Практическая работа. Эффективные практики школьных библиотек по формированию читательской грамотности, навыков смыслового чтения и читательской культуры.

2.2. Библиотечно-информационное обслуживание во внеурочной деятельности обучающихся (лекция - 1 ч. практическое занятие - 1 ч.).

Лекция. Школьная библиотека как один из ресурсов внеурочной деятельности в свете ФГОС. Работа библиотек по организации библиотечно-информационного обслуживания во внеурочной деятельности обучающихся. Направления работы педагога-библиотекаря по обеспечению и проведению внеурочной деятельности. Методы индивидуального библиотечного обслуживания по развитию интереса к чтению. Виды творческих мероприятий по формированию читательской грамотности обучающихся. Педагогические технологии мотивации обучающихся к чтению, развитию культуры речи. Виртуальное библиотечное обслуживание как современная форма деятельности библиотеки. Подходы к оценке читательской грамотности в исследованиях PISA.

Практическая работа. Отработка умения организовывать и проводить библиотечно-информационное обслуживание во внеурочной деятельности обучающихся.

2.3. Интерактивные формы работы и мультимедийные проекты поддержки детского чтения и литературного творчества. Проектная и грантовая деятельность современной библиотеки (практическое занятие - 2 ч.).

Лекция. Технология проектного обучения в контексте задач ФГОС ОО. Реализация системно-деятельностного подхода, формирование УУД на метапредметном содержании. Технологическая карта проекта. Роль педагога-библиотекаря в сопровождении проектной деятельности обучающихся. Метод проектов как способ организации внеурочной деятельности в библиотеке. Проектная и научно-исследовательская деятельность как инновационные формы работы по формированию УУД обучающихся. Этапы работы над библиотечными проектами, мотивирование самостоятельной деятельности обучающихся. Стимулирование участия обучающихся в региональных и всероссийских проектах. Цели и задачи Всероссийского проекта "Читающая школа", лучшие региональные опыты участия в проекте. Федеральные проекты в сфере поддержки детского чтения: «Живая классика», «Читающая мама», «Книга класса», «Всероссийский конкурс сочинений». Условия участия и требования к конкурсным работам. Анализ критериев оценки конкурсных работ. Сайты поддержки всероссийских проектов поддержки детского чтения.

Практическое занятие Цель: формирование готовности педагога-библиотекаря оказывать педагогическую поддержку проектной деятельности и руководить выполнением проекта. Задание: 1. Сформулируйте темы проектов, которыми может руководить педагог-библиотекарь. 2. Разработайте технологическую карту проекта, выполняемого под руководством педагога-библиотекаря. Технологическая карта проекта

2.4. Культурно-просветительская деятельность школьной библиотеки в условиях реализации обновлённых ФГОС. Мероприятия школьной библиотеки в рамках международного месячника ШБ (практическое занятие - 2 ч.).

Практическая работа. Организация работы школьной библиотеки. Оценка эффективности работы школьной библиотеки. Месячник школьных библиотек нового времени.

Отработка умения организовывать и проводить культурно-просветительские мероприятия по формированию у детей интереса к чтению, применяя новые инструменты коммуникации с читателями.

2.5. Новые подходы в библиотечно-информационной сфере в условиях современной цифровой образовательной среды (лекция - 1 ч. практическое занятие - 1 ч.).

Лекция. Информационные технологии в библиотечной практике: основные понятия. Применение информационных технологий в практической деятельности библиотек. Цифровые инструменты и сервисы в работе библиотекаря. Обзор цифровых ресурсов для дистанционного образования. Цифровые технологии и новые информационные инструменты. Облачные сервисы: виды и назначение. Управление персональным аккаунтом.

Практическая работа. Отработка умения использовать цифровые информационные ресурсы (в том числе удаленные). Реализовывать меры по обеспечению доступа к ресурсам школьной библиотеки и удаленным информационным ресурсам. Организовывать и проводить мероприятия по формированию у детей интереса к чтению, применяя новые инструменты коммуникации с читателями.

2.6. Диагностика профессиональных компетенций (промежуточный контроль) (Самостоятельная работа - 1 ч.).

Самостоятельная работа. Отработка умения применять полученные знания и умения на практике. Промежуточная аттестация проводится в форме теста, в ходе которого слушатель демонстрируют сформированные компетенции и полученные знания и умения по итогам данного модуля.

Модуль 3. Профессиональное развитие педагога-библиотекаря (библиотекаря) (лекция - 5 ч. практическое занятие - 9 ч.).

3.1. Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности педагога-библиотекаря (библиотекаря) (лекция - 1 ч. практическое занятие - 1 ч.).

Лекция. Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности педагога-библиотекаря. Основные составляющие психолого-педагогической работы школьного библиотекаря. Психолого-педагогические проблемы, возникающие в работе школьного библиотекаря с детьми. Технология психолого-педагогической работы библиотекаря с обучающимися.

Практическая работа. Отработка умения использовать психолого-педагогические основы в профессиональной деятельности педагога-библиотекаря.

3.2. Информационная компетентность педагога-библиотекаря (библиотекаря) (лекция - 1 ч. практическое занятие - 1 ч.).

Лекция. Педагог-библиотекарь: место в системе образования, функции и направления работы. Информационная компетентность библиотечного специалиста как

актуальная проблема в современном обществе. Личностные и профессиональные качества педагога-библиотекаря (библиотекаря). Пути и средства формирования профессиональной компетентности педагога-библиотекаря.

Практическая работа. Отработка умения использовать психолого-педагогические основы в профессиональной деятельности педагога-библиотекаря.

3.3. Проектирование профессионального развития педагога-библиотекаря (библиотекаря) (лекция - 1 ч. практическое занятие - 1 ч.).

Лекция. Современные формы и методы профессионального развития библиотекарей. Инновационные формы и методы повышения квалификации библиотечных специалистов. Информационно-методическое сопровождение профессиональной деятельности педагога-библиотекаря. Построение индивидуальной образовательной траектории. Возможности непрерывного профессионального развития и самообразования. Формы делового общения: дискуссия, публичные выступления, деловые переговоры, совещание. Цифровой этикет.

Практическая работа. Отработка умения использовать профессиональные, личностные и цифровые компетенции, навыки проектной и исследовательской работы в профессиональной деятельности педагога-библиотекаря.

3.4. Цифровая среда как ресурс профессионального развития педагога-библиотекаря (лекция - 1 ч. практическое занятие - 1 ч.).

Лекция. Цифровая образовательная среда в работе педагога-библиотекаря. Профессиональные компетенции педагога-библиотекаря по формированию цифровой образовательной среды. Электронная образовательная среда школьной библиотеки как инструмент непрерывного профессионального развития педагога-библиотекаря.

Практическая работа. Отработка умения использовать современные формы и методы работы в профессиональной деятельности педагога-библиотекаря.

3.5. Информационная культура педагога-библиотекаря (библиотекаря) как фактор развития его профессиональных компетенций (лекция - 1 ч. практическое занятие - 1 ч.).

Лекция. Педагогическое мастерство библиотекаря. Речевая культура библиотекаря-педагога

3.6. Круглый стол: обзор лучших практик библиотечной деятельности (практическое занятие - 2 ч.).

3.7. Итоговая аттестация: «Библиотечно-педагогическая деятельность в условиях реализации обновленных ФГОС» (практическое занятие - 2 ч.).

Практическая работа. Отработка умения применять полученные знания и умения на практике. Итоговая аттестация проводится в форме практической зачетной работы, в рамках которой слушатель демонстрируют сформированные компетенции и полученные знания и умения по итогам всех модулей.

Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы

Критерии оценивания результатов тестирования.

Для успешной сдачи тестирования необходимо набрать не менее 66 % по каждому тесту. Если по одному из них тестируемый получил менее 66 %, он имеет право еще раз пройти повторное тестирование по данному тесту.

Итоговая аттестация осуществляется, в том числе на основании совокупности

работ, выполненных на положительную оценку и результатов тестирований.

Оценка: зачтено/ не зачтено. Обучающийся считается аттестованным, если: оценка за выполнение практических заданий – зачтено; результат итогового тестирования – 66 и более % выполнения заданий.

Входной контроль

Форма: тестирование

Описание, требования к выполнению:

Входной контроль проводится в рамках модуля «Государственная политика в области библиотечного дела», с целью определения базового уровня развития профессиональных знаний слушателей курса. Анализ результатов входного контроля позволит уточнить и конкретизировать содержание занятий в рамках повышения квалификации. Входной контроль проводится в форме теста, содержащего 15 тестовых заданий с единичным или множественным выбором ответов. Время выполнения: 1 академический час.

Критерии оценивания:

За каждое правильно выполненное задание выставляется 1 балл. По результатам тестирования слушателям устанавливаются уровни его развития профессиональных компетенций: недостаточный - компетенция практически не продемонстрирована (меньше 10 баллов); удовлетворительный - компетенция продемонстрирована (10-13 баллов); высокий - компетенция продемонстрирована достаточно (14-15 баллов).

1. Ведомство, отслеживающее инновационную деятельность школьных библиотек, содействующее становлению самых разных типов библиотек общеобразовательных учреждений, осуществляющее их поддержку в плане нормативного, научного, методического сопровождения.

Задание: выбрать один правильный ответ:

- Министерство просвещения Российской Федерации;
- Министерство культуры Российской Федерации;
- Министерство экономического развития Российской Федерации;
- Министерство финансов Российской Федерации.

2. Какой документ на государственном уровне определяет принципы, цели, задачи и основные направления развития информационно - библиотечных центров в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам в Российской Федерации?

Задание: выбрать один правильный ответ:

- Федеральный закон «О библиотечном деле»;
- Концепция развития школьных информационно-библиотечных центров;
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- Национальная программа поддержки и развития чтения.

3. Согласно требованиям квалификационной характеристики, должен ли педагог-библиотекарь заниматься преподавательской работой?

Задание: выбрать один правильный ответ:

- да;
- нет;
- по усмотрению администрации учреждения;
- в квалификационной характеристике по должности педагога-библиотекаря

данное требование не предусмотрено.

4. Основной документ, регламентирующий деятельность библиотеки образовательной организации, и отражающий ее основные задачи и функции:

Задание: выбрать один правильный ответ:

- правила пользования библиотекой;
- устав общеобразовательной организации;
- положение о библиотеке общеобразовательной организации;
- программа развития образовательной организации.

5. Какой стандарт устанавливает правила составления библиографического описания документа, его части или группы документов с набором областей и элементов, а также последовательностью их расположения, наполнения, применения предписанной пунктуации и сокращений?

Задание: выбрать один правильный ответ:

- ГОСТ 7.0-99;
- ГОСТ 83-2001;
- ГОСТ Р 7.0.100-2018;
- ГОСТ Р 55750-2013.

6. Какая одноуровневая библиографическая запись составлена согласно ГОСТ Р 7.0.100–2018 верно:

Задание: выбрать один правильный ответ:

- Попова, Л.А. Открытые уроки биологии : учеб. пособие для 9-11 кл. / Л.А. Попова. — Москва : ВАКО, 2011. — 176 с. — 25000 экз. — ISBN 5-04-000877-6.
- Попова, Л.А. Открытые уроки биологии [Текст]: учеб. пособие для 9-11 кл. — Москва : ВАКО, 2011. — 176 с. — 25000 экз. — ISBN 5-04-000877-6
- Попова, Л.А. Открытые уроки биологии : учебное пособие для 9-11 классов / Л.А. Попова. — Москва : ВАКО, 2011. — 176 с. — 25000 экз. — ISBN 5-04-000877-6. — Текст: непосредственный

7. ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание» распространяется на:

Задание: выбрать один правильный ответ:

- библиографические ссылки;
- описание документов, которое составляется органами научно-технической информации;
- описание документов, которое составляется центрами государственной библиографии;
- электронные ресурсы.

8. Перечислите области для составления библиографического описания одноуровневого документа.

Вариант 1: область заглавия и сведений об ответственности; область издания; область специфических сведений; область выходных данных; область серии; область примечания; область стандартного номера и условий доступности.

Вариант 2: область заглавия и сведений об ответственности; область издания; область специфических сведений; область выходных данных; область физической характеристики; область серии; область примечания; область стандартного номера и условий доступности

Вариант 3: область заглавия и сведений об ответственности; область издания; область специфических сведений; область физической характеристики; область серии; область примечания; область стандартного номера и условий доступности.

9. Какой основной локальный документ регламентирует деятельность библиотеки образовательного учреждения, и отражает ее основные задачи и функции:

Задание: выбрать один правильный ответ:

- правила пользования библиотекой;
- устав общеобразовательного учреждения;
- положение о библиотеке общеобразовательного учреждения;
- программа развития образовательного учреждения.

10. Какой документ определяет необходимые умения, которыми должен обладать педагог-библиотекарь образовательной организации для проведения мероприятий по воспитанию у обучающихся информационной культуры:

Задание: выбрать один правильный ответ:

- федеральный закон о библиотечном деле;
- профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания» (10.01. 2017 г. № 10н);
- федеральный закон об образовании;
- ГОСТ 7.0-99 Информационно-библиотечная деятельность, библиография.

11. Назовите государственный документ определяющий важность и значимость развития и поддержки чтения, развитие культурной и читательской компетентности детей, подростков и юношества:

Задание: выбрать один правильный ответ:

- Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания» (10.01. 2017 г. N 10н);
- Национальная программа поддержки и развития чтения;
- Федеральный закон о библиотечном деле;
- Концепция развития школьных информационно-библиотечных центров.

12. Пунктуация в библиографическом описании выполняет функции:

Задание: выбрать один правильный ответ:

- обычных грамматических знаков препинания;
- знаков предписанной пунктуации;
- педагогическую;
- воспитательную.

13. Фонд школьной библиотеки формируется в соответствии с:

Задание: выбрать один правильный ответ:

- образовательными программами (+);
- положениями о библиотеке;
- планами библиотеки;
- досуговыми программами.

14. Основной информационный электронный ресурс, который библиотека формирует самостоятельно либо на основе использования корпоративного ресурса, формируемого другой (другими) библиотекой (библиотеками):

Задание: выбрать один правильный ответ:

- интернет-ресурсы;

- электронный каталог;
- электронные базы данных;
- сетевые ресурсы

15. Назовите приоритетные направления государственной библиотечной политики, расширяющие возможности доступа населения к информации:

Несколько правильных ответов: (ДВА или больше!)

- сохранение библиотечных фондов;
- комплектование библиотечных фондов;
- учет библиотечных фондов;
- информатизация библиотечного дела.

Промежуточная аттестация

Форма: Тест.

Описание, требования к выполнению:

Промежуточная аттестация по результатам освоения образовательных модулей: **Информационно-образовательное пространство школьной библиотеки как условие реализации обновленных ФГОС» и «Профессиональное развитие педагога-библиотекаря (библиотекаря)».** Тест состоит из 15 вопросов и считается пройденным, если слушатель правильно ответил на 11 вопросов и более. Каждый верный ответ оценивается в 1 балл. Тестирование пройдено успешно, если правильно выполнено не менее 73% заданий, соответственно набрано не менее 11 баллов. На проведение промежуточной диагностики отводится 1 академический час в рамках образовательного модуля.

Критерии оценивания: Результаты промежуточной диагностики по результатам освоения оцениваются отметками «зачтено» или «не зачтено». Оценка «зачтено» ставится за 100-73% правильных и полных ответов, оценка «не зачтено» ставится за выполнение менее 66% заданий. При получении оценки «не зачтено» слушателю предлагается обратиться к материалам курса и пройти тестирование повторно.

1. Какое понятие характеризуется «способностью осознавать потребность в информации; уметь извлечь информацию из источников; оценивать качество найденной информации; организовывать информацию; использовать её наиболее эффективно»:

Задание: выбрать один правильный ответ:

- информационная система;
- информационная грамотность;
- база данных;
- нет верного ответа.

2. Одним из авторов учебной программы по курсу «Основы информационной культуры личности» является:

Задание: выбрать один правильный ответ:

- В.Б. Антипова;
- Н.И. Гендина (+);
- Т.М. Кашурникова;
- Г.В. Чулкина.

3. Развитие каких профессиональных компетенций сегодня позволяет библиотечному специалисту быть более конкурентоспособными на рынке труда?

Выберите несколько вариантов ответов

- медиаинформационная грамотность (+);
- владение педагогическими технологиями (+);
- владение социокультурными технологиями (+);
- владение библиотечными технологиями (+);
- владение технологией производства книги;
- soft skills (+).

4. От сформированности читательской грамотности ... умение эффективно работать с информацией:

Задание: выбрать один правильный ответ:

- напрямую зависит +;
- не зависит;
- отчасти зависит.

5. Какое направление в деятельности школьных библиотек предусматривает полноценную реализацию замыслов ФГОС ОО:

Задание: выбрать один правильный ответ:

- информационно-методическое обеспечение образовательного процесса в тех аспектах, которые прописаны в стандартах (+);
- организация образовательного процесса в общеобразовательных организациях;
- внедрение образовательных технологий;
- организация маркетинговой деятельности по внедрению образовательных услуг.

6. Способность устанавливать и поддерживать необходимые контакты с другими людьми, в частности, в условиях педагогического взаимодействия называется:

Задание: выбрать один правильный ответ:

- интерактивной толерантностью;
- коммуникативной состоятельностью;
- коммуникативной толерантностью;
- коммуникативной компетентностью.

7. Какие психологические аспекты изучения читателей являются приоритетными при организации обслуживания:

Задание: выбрать один правильный ответ:

- психология читателя;
- психология книги;
- психология библиотечной работы;
- психология рекламы.

8. Какое направление в деятельности школьных библиотек предусматривает полноценную реализацию замыслов ФГОС ОО:

Задание: выбрать один правильный ответ:

- информационно-методическое обеспечение образовательного процесса в тех аспектах, которые прописаны в стандартах (+);
- организация образовательного процесса в общеобразовательных организациях;
- внедрение образовательных технологий;
- организация маркетинговой деятельности по внедрению образовательных услуг.

9. Формирование информационной грамотности учащихся предполагает:

- навыки использования различных способов информационно-поисковой деятельности (библиотечно-библиографическая компетентность) (+);
- умения анализировать и оценивать информацию (критическое мышление) (+);
- перерабатывать и структурировать текст (культура чтения) (+);
- умения использовать современные информационные технологии (+).

10. Библиотечно-информационная услуга:

Задание: выбрать один правильный ответ:

- результат библиотечно-информационного обслуживания, удовлетворяющий определенную информационную потребность пользователя (например, выдача документов, выдача справок, выставка, консультация);
- правила, приемы деятельности, рекомендации по реализации технологических процессов библиотечно-информационного обслуживания;
- создаваемое библиотечными работниками и пользователями ресурсное, интеллектуальное, нравственное, эстетическое, эмоциональное окружение человека, положительно или отрицательно влияющее на его деятельность в библиотеке и вне её и являющееся компонентом информационно-культурной среды общества.

11. Библиотечно-информационное обслуживание:

Задание: выбрать один правильный ответ:

- упорядоченный перечень библиотечно-информационных услуг, предоставляемых библиотекой пользователям;
- вид библиотечно-информационной деятельности, направленной на удовлетворение информационных и культурных потребностей пользователей посредством предоставления разных форм библиотечно-информационных услуг (+);
- создание и предоставление библиотечно-информационных услуг требуемой номенклатуры, количества и качества.

12. Интерактивные формы работы – это (продолжить предложение)

13. Что не относится к направлениям работы школьной библиотеки в условиях ФГОС?

Задание: выбрать один правильный ответ:

- исследовательская деятельность
- оздоровительная деятельность
- проектная деятельность
- литературно-познавательная деятельность

14. Информационно-образовательная среда, осуществляющая образовательную деятельность, включает:

Задание: выбрать один правильный ответ:

- систему условий реализации образовательной программы общего образования
- образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов
- программу развития универсальных учебных действий, включающую формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности
- комплекс информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровые образовательные ресурсы, совокупность технологических средств информационных и коммуникационных технологий: компьютеры, иное информационно-коммуникационное оборудование, коммуникационные каналы, систему современных педагогических технологий (+).

15. Новые технологии в библиотеке позволяют:

Задание: выбрать один правильный ответ:

- все ответы верны (+);
- эффективно управлять своими ресурсами;
- обеспечивать доступ к информации;

- предоставлять услуги своим пользователям.

Итоговая аттестация

Форма: Итоговая аттестация проводится дистанционно в форме практической зачетной работы, круглого стола.

Описание, требование к выполнению: Итоговая аттестация рассчитана на 2 часа и предполагает выполнение комплексной практической работы.

После выполнения комплексной практической работы, организуется круглый стол по обсуждению изученных цифровых инструментов и сервисов. Коллеги в режиме диалога делятся своим опытом создания цифровых дидактических материалов, определяют их место в библиотечной практике.

Критерии оценивания:

Форма оценивания итоговой аттестации – дифференцированный зачет («зачтено»/«не зачтено»). Максимальная отметка за выполнение практической работы составляет 6 баллов (100%) в соответствии с критериями оценивания. Набранные баллы по каждому заданию суммируются. На основании полученных баллов выставляется отметка, исходя из следующего расчета: «зачёт» – 50-100% (3-6 баллов); «незачет» – меньше 50% (1-2 баллов). Каждое задание оценивается в 1 балл:

- 0 баллов – «задание не выполнено»;
- 1 балл – «задание выполнено частично»;
- 2 балла - «задание выполнено в полном объёме».

Задание 1. Составьте библиографическое описание на одноуровневый документ, имеющий двух авторов.

Шубаева, В. Г. Маркетинговые технологии в туризме : учебник и практикум / В. Г. Шубаева, И. О. Сердобольская. – 2-е изд. исправ. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. – 120 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978- 5-534-10550-6. –Текст : непосредственный.

Шопин, А. В. Основы разработки информационных систем : учебно-методическое пособие / А. В. Шопин, П. Ю. Бучацкий. – Майкоп : АГУ, 2018. – 104 с.

Задание 2. Перечислите и дайте характеристику основным медийным формам распространения информации (эффективные формы продвижения чтения и книги).

Примеры: Блоги, форумы, социальные сети, профессиональные сайты.

Задание 3. Перечислите основные источники цифровых образовательных ресурсов и условия их использования. Заполните информацию о ресурсах в таблице.

Цель: развитие умения использовать цифровые образовательные ресурсы в деятельности школьного ИБЦ (библиотеки).

Название ЦОР (ссылка)	Что интересного в ресурсе	Кому можно порекомендовать

Примеры: РЭШ, ЛитРес:Школа, Единая коллекция ЦОР.

Задание 4. Опишите состав и характеристику цифровых информационных технологий и сервисов для формирования цифровой образовательной среды школьной библиотеки. Перечислите основные пункты для составления данного документа (*выбрать один правильный ответ*):

Вариант 1: электронная библиотека; базы данных; электронный каталог; Интернет; электронная почта; виртуальная справочная служба; электронная выдача литературы; междубиблиотечный абонемент.

Вариант 2: электронная библиотека; базы данных; электронный каталог; Интернет; электронная почта; виртуальная справочная служба; электронная выдача литературы; междубиблиотечный абонемент; информационная грамотность пользователя.

Вариант 3: электронная библиотека; базы данных; электронный каталог; Интернет; электронная почта; электронная выдача литературы; междубиблиотечный абонемент; информационная грамотность пользователя.

Задание 5. Составьте план работы школьной библиотеки в соответствии с приоритетными направлениями его деятельности, заполнив таблицу:

Описание, требования к выполнению:

Задание направлено на проверку умений слушателей составлять план работы библиотекаря в соответствии с направлениями его деятельности.

№	Мероприятия, виды деятельности	Форма проведения	Дата проведения	Сроки и ответственные
1. Гражданско-патриотическое просвещение				
2. Духовно-нравственное воспитание				
3. Краеведческое воспитание...				

Задание 4. Разработайте внеурочное библиотечное мероприятие по краеведению.

Описание, требования к выполнению:

Проектирование внеурочного библиотечного занятия.

Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы

4.1. Организационно-методическое и информационное обеспечение программы

Нормативные документы

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями 2019 года. — URL: <http://zakon-ob-obrazovanii.ru> (дата обращения: 12.12.2023).
2. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 января 2017 г. № 10н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания» (3.5 Библиотечно-

педагогическая деятельность в образовательной организации общего образования). - URL: <https://sudact.ru/law/prikaz-mintruda-rossii-ot-10012017-n-10n/prikaz/>

3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 15 июня 2016 г. № 715 «Об утверждении Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров» [Электронный ресурс]. — URL: <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/>
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» // [Электронный ресурс]. - UR
5. Распоряжение Правительства РФ от 13 марта 2021 г. № 608-р «Об утверждении Стратегии развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 года» - URL: <http://government.ru/docs>

Литература

1. Гендина, Н.И. Основы информационной культуры школьника: учебно-методический комплекс для учащихся 5-7-х классов общеобразовательных организаций / Н. И. Гендина, Е. В. Косолапова. — Москва : РШБА, 2017. — 432 с.
2. Гендина, Н.И. Основы информационной культуры школьника: учебно-методический комплекс для учащихся 8-9 классов общеобразовательных организаций / Н.И. Гендина, Е.В. Косолапова. — Москва : РШБА, 2020. — 208 с.
3. Джураева, С. М., Соловьёва, Л. Л. Библиотека в образовательном пространстве школы: курс на читателя / С. М. Джураева, Л. Л. Соловьёва // Школьная библиотека. — 2020. — № 4.
4. Качева, Е.В. Нормативно-правовое обеспечение как инструмент развития сети школьных информационно-библиотечных центров / Е. В. Качева // Методист. — 2020. — № 5. С. 14-19.
5. Макурина, Ж. В. Формирование читательской грамотности во внеурочной деятельности / Ж. В. Макурина // Школьная библиотека. — 2020. — № 6.
6. Михнова И.Б. Эффективная библиотека: как обустроить библиотеку и сделать её нужной людям : практическое руководство / И. Б. Михнова, А. А. Пурник; Российская государственная библиотека для молодёжи. — Москва : РГБ, 2018. - 430 с.
7. Огнева, И. Н. Полезные инструменты и сервисы для библиотекарей / И. Н. Огнева // Библиотечное дело. — 2015. — № 24. — С. 33–38
8. Профессиональное развитие библиотечных кадров как условие модернизации библиотек : сборник / под редакцией И. Ю. Матвеевой. — Челябинск : ЧГИК, 2019. — 106 с. — ISBN 978-5-94839-703-0.
9. Сахаренкова, Р. С. Работа библиотек в онлайн-режиме / Р. С. Сахаренкова // Библиотечный навигатор : [сайт] / ИМО ЦГБ им. Н. А. Некрасова МУК ЦБС г. Краснодар. — 2020. — URL: <http://libkrasnodar.blogspot.com/> (дата обращения:

29.09.2020).

10. Организация сетевого взаимодействия школьных библиотек/информационно-библиотечных центров в рамках деятельности региональной сети школьных ИБЦ Республики Адыгея : методическое пособие / автор-составитель. – Р.Н. Джаримова. – Майкоп : АРИПК. – 2020г. – 33с.

Дополнительная литература

1. Библиотечно-информационное обслуживание : практикум / сост. С.В. Савкина ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Институт информационных и библиотечных технологий и др. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2017. – 56 с. : табл., ил. Б
2. Улавкина, И. В. Конструирование внеурочной деятельности в основной общеобразовательной школе : методическое пособие для педагога-библиотекаря. [Электронный ресурс]. – Курск: ОГБУ ДПО КИРО, 2016. – 1 CD-ROM (Регистрационное свидетельство № 47359). Б
3. Гендина, Н. И. Основы информационной культуры школьника: 5-7 класс / Н. И. Гендина, Е. В. Косолапова ; науч. ред. Н. И. Гендина. – Москва : Русская школьная библиотечная ассоциация, 2017. – 433 с. : табл. – (Профессиональная библиотека школьного библиотекаря: приложение к журналу «Школьная библиотека». Серия 1, вып. 2). Г
4. Дреер, Н.Н. Содержание и организация методического сопровождения профессионального развития школьных библиотекарей на основе выявления профессиональных дефицитов / Н. Н. Дреер // Школьная библиотека. – 2017. – № 12. – С. 25-27 Д
5. Иванченко, Д.А. Создание цифровых (электронных) библиотек в школе: предпосылки и противоречия / Д.А. Иванченко // Школьная библиотека. – 2021. – № 9. – С. 13-18. И
6. Кузьмин Е.И. Книга и чтение в цифровую эпоху / Е.И. Кузьмин // Школьная библиотека. – 2021. – № 9. – С. 15-20. К
7. Некрасова Ю.М. Использование ресурсов НЭБ в практике работы школьной библиотеки / Ю.М. Некрасова // Школьная библиотека. – 2020. – № 2. – С. 27-30 Н
8. Новые технологии в библиотеке : дайджест. Выпуск 11 / ГБУК Архангельской области «Архангельская областная научная ордена «Знак Почета» библиотека имени Н. А. Добролюбова» ; составители О. Н. Кирюх, М. В. Дорофеева, Е. Б. Стахеева. – Архангельск, 2016. – 20 с. – URL: <https://biblioteka29.ru/upload/medialibrary/af8/af89f662f37f649a8179de9ac07f741e.p> Н

df (дата обращения: 29.09.2020). – Текст : электронный.

9. Никифорова Н.С. Система оценки эффективности деятельности школьного ИБЦ (из опыта работы) / Н.С. Никифорова, Г.Б. Петрова // Школьная библиотека. – 2021. – № 10. – С. 28-36. Н
10. акурина Ж.В. Формирование читательской грамотности во внеурочной деятельности / Ж. В. Макурина // Школьная библиотека. – 2020. – № 6. – С. 54-57 М
11. Сергеева, В.Б. Сетевой инновационный проект как способ повышения квалификации и активизации взаимодействия педагогов-библиотекарей по модернизации школьных библиотек / А. А. Селиванов, В. Г. Ширманова // Школьная библиотека. – 2020. – № 3. – С.16-20.

Электронные обучающие материалы Интернет-ресурсы

1. Сайт «Консультант Плюс». - URL: <http://www.consultant.ru/> (Дата обращения: 15.12.2023).
2. Сайт Академии Минпросвещения России: - URL: <https://apkpro.ru/natsproektobrazovanie/bankdokumentov/> (Дата обращения: 15.12.2023).
3. Сайт Гарант. РУ Информационно – правовой портал <http://www.garant.ru/> (Дата обращения: 12.11.2023).
4. Сайт Министерства просвещения Российской Федерации: - URL: <https://edu.gov.ru/national-project/> (Дата обращения: 12.11.2023).
5. Сайт Российской электронной школы. - URL: <https://resh.edu.ru/> (Дата обращения: 14.12.2023).
6. Федеральный портал «Российское образование» - <https://edu.ru/>
7. Библиотекарь Online <https://www.bgunb.ru/bgunb/>
8. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (ЦОР) - <http://www.school-collection.edu.ru/>
9. Информационный портал школьных библиотек России. - URL:<http://www.rusla.ru/upload/News12/spr2.doc>
10. Информационно-справочный портал «Library.ru». - https://rgub.ru/projects/item.php?new_id=1984
11. ЛитРес: Школа» – электронная библиотека - <https://ipk74.ru/upload/iblock/7cf/7cf49deb35b055fe1d4b14fc4bba470e.pdf>
12. Национальная электронная детская библиотека (НЭДБ) - <https://arch.rgdb.ru/xmlui/>
13. Российская ассоциация электронных библиотек- <http://www.aselibrary.ru/index.html>
14. Российская библиотечная ассоциация - <http://www.rba.ru/>

Материально-технические условия реализации программы

Техническое обеспечение (перечень материально-технического

обеспечения):

- аудитории для проведения лекционных и практических занятий, оснащенные видеопроекционным и мультимедийным оборудованием;
- современный персональный компьютер, локальная сеть с доступом к сети интернет;
- интерактивная доска, мультимедийный проектор с экраном для презентаций, веб-камера;
- возможность выхода в сеть Интернет для работы в системе дистанционного обучения, использования материалов, размещенных на внешних информационных ресурсах, возможность использования облачных технологий.

Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 7, пакет программ Microsoft Office 2010, браузер Google Chrome или Mozilla Firefox.

Для организации дистанционного обучения и обеспечения видеоконференцсвязи имеется аппаратный сервер многоточечной видеоконференции, программный сервер для онлайн взаимодействия и дистанционного обучения. Все эти аппаратные и программные средства обеспечивают проведение online-мероприятий — вебинаров, интернет-конференций, совещаний и др. Кабинеты оснащены цифровыми образовательными ресурсами, обучающими программами и другим электронным контентом.