МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ

ПРИКАЗ
22.03.2016 № 427
г. Майкоп

Об утверждении Положения о предметных комиссиях для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Республике Адыгея и Положения о территориальных предметных подкомиссиях для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Республике Адыгея

В целях осуществления проверки развернутых ответов участников государственной итоговой аттестации, в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013г. № 1394, и методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по формированию и организации работы предметных комиссий при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

приказываю:

1. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Республики Адыгея 30.03.2015 № 287 «Об утверждении Положения о предметной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования Республики Адыгея и Положения о территориальной предметной подкомиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования Республики Адыгея» и от 08.06.2015 № 669 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Республики Адыгея от 30.03.2015 № 287 «Об утверждении Положения о предметной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования Республики Адыгея и Положения о территориальной

предметной подкомиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования Республики Адыгея».

2. Утвердить Положение о предметных комиссиях для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Республике Адыгея (приложение № 1).

3. Утвердить Положение о территориальных предметных подкомиссиях для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приложение № 2).

4. Контроль исполнения приказа возложить на начальника отдела общего, дошкольного и коррекционного образования Министерства образования и науки Республики Адыгея З.И. Конову.

Министр А. Ш. Хуажева

Приложение № 1
к приказу Министерства образования
и науки Республики Адыгея
от 22.03.2016 № 427

Положение о предметных комиссиях для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Республике Адыгея

1. Общие положения

1. 1.1. Предметная комиссия для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Республике Адыгея (далее – ПК РА) по соответствующему учебному предмету создается в период организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9) в форме основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена.

1.2. ПК РА в своей работе руководствуются:

- федеральным и республиканс- законодательством в сфере образования;
- настоящим Положением;
- решениями Министерства образования и науки Республики Адыгея.

2. Порядок формирования ПК

2.1. ПК создаются по каждому учебному предмету, по которому проводится ГИА-9.

2.2. Состав ПК РА формируется по заявкам органов местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, и утверждается приказом Министерства образования и науки Республики Адыгея (далее – Министерство). Срок полномочий утвержденного состава ПК РА прекращается с момента утверждения Министерством нового состава ПК РА.

2.3. В состав ПК РА входят:

- председатель ПК РА;
- члены ПК (далее – эксперты).

2.4. Состав ПК по каждому учебному предмету формируется из лиц, отвечающих следующим требованиям:

- наличие высшего образования;
- соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах;
- наличие опыта работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования (не менее трех лет);
- наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия

(не менее чем 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету, определяемыми Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

3. Порядок подготовки экспертов

3.1.Руководители муниципальных органов управления образованием, руководители организаций среднего профессионального и высшего образования, расположенных на территории Республики Адыгея, направляют кандидатуры педагогических работников, рекомендованных для включения в составы предметных комиссий в ГБОУ ДПО РА «Адыгейский республиканский институт повышения квалификации» (далее – АРИПК) до 1 марта текущего года.

3.2. АРИПК:

- организует формирование учебных групп по каждому общеобразовательному предмету ГИА-9;
- устанавливает сроки прохождения курсовой подготовки по каждому общеобразовательному предмету ГИА-9;
- формирует дифференцированные (вариативные) программы курсовой подготовки с обязательным включением практических занятий, по оцениванию выполнения заданий с развернутым ответом, в очной форме в объеме не менее 18 часов;
- в течение трех рабочих дней по окончании обучения направляет списки лиц, прошедших обучение в ГБУ Республики Адыгея «Государственная аттестационная служба системы образования».

4. Полномочия, функции и организация работы ПК РА

4.1. ПК РА возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство и координацию деятельности ПК РА по соответствующему учебному предмету.

4.2. ПК РА осуществляет следующие функции:

- по решению Министерства образования и науки Республики Адыгея осуществляют перепроверку отдельных экзаменационных работ обучающихся, результаты которой оформляются протоколами;

- участвуют в работе Конфликтной комиссии Республики Адыгея в качестве экспертов при рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами.

4.3. Координирует работу ПК РА – государственная экзаменационная комиссия Республики Адыгея.

4.4. В составе ПК РА создаются территориальные предметные подкомиссии по соответствующим учебным предметам для осуществления проверки экзаменационных работ участников ГИА-9 (далее – ТПК).

5. Ответственность председателя и членов ПК РА

Председатель и члены ПК РА по каждому учебному предмету несут персональную ответственность за соблюдение информационной безопасности.

Приложение № 2
к приказу Министерства образования
и науки Республики Адыгея
от 22.03.2016 № 427

Положение о территориальных предметных подкомиссиях для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

1. Общие положения

1.1. Территориальные предметные подкомиссии (далее - ТПК) создаются в целях проверки экзаменационных работ участников ГИА-9 во всех муниципальных образованиях Республики Адыгея и входят в состав предметных комиссий Республики Адыгея (далее – ПК РА).

1.2. ТПК в своей работе руководствуются:

- федеральным и республиканским законодательством в сфере образования;
- настоящим Положением;
- решениями Министерства образования и науки Республики Адыгея (далее – Министерство).

1. Порядок формирования ТПК

2.1. ТПК создаются по каждому учебному предмету, по которому проводится ГИА-9.

2.2. Состав ТПК формируется по заявкам органов местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, и утверждается приказом Министерства. Срок полномочий утвержденного состава ТПК прекращается с момента утверждения Министерством нового состава ТПК по соответствующему учебному предмету.

2.3. В состав ТПК РА входят:

- председатель ТПК;
- члены ТПК (далее – эксперты).

2.4. Численный состав ТПК в каждом муниципальном образовании определяется, исходя из количества участников, планирующих сдавать ГИА-9 в текущем году по соответствующему учебному предмету, а также с учетом установленных сроков и нормативов проверки.

2.5. Состав ТПК формируется из экспертов, отвечающих следующим требованиям:

- наличие высшего образования;
- соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах;
- наличие опыта работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования (не менее трех лет);

- наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия (не менее чем 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету, определяемыми Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

2.6. Технологическое сопровождение работы ТПК осуществляет технический специалист(ы).

3. Порядок подготовки экспертов

3.1.Руководители муниципальных органов управления образованием, руководители организаций среднего профессионального и высшего образования, расположенных на территории Республики Адыгея, направляют кандидатуры педагогических работников, рекомендованных для включения в составы предметных комиссий в ГБОУ ДПО РА «Адыгейский республиканский институт повышения квалификации» (далее – АРИПК) до 1 марта текущего года.

3.2. АРИПК:

- организует формирование учебных групп по каждому общеобразовательному предмету ГИА-9;
- устанавливает сроки прохождения курсовой подготовки по каждому общеобразовательному предмету ГИА;
- формирует дифференцированные (вариативные) программы курсовой подготовки с обязательным включением практических занятий, по оцениванию выполнения заданий с развернутым ответом, в очной форме в объеме не менее 18 часов;
- в течение трех рабочих дней по окончании обучения направляет списки лиц, прошедших обучение в ГБУ Республики Адыгея «Государственная аттестационная служба системы образования».

4. Организация работы ТПК

4.1. Организация работы ТПК по каждому учебному предмету осуществляется органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования.

4.2. Региональный центр обработки информации (далее – РЦОИ) обеспечивает ТПК электронными версиями обезличенных копий экзаменационных работ участников ГИА-9.

4.3. ТПК осуществляют свою работу на всех этапах проведения ГИА-9 в соответствии со сроками проведения ГИА-9, определяемыми в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки Республики Адыгея.

4.4. ТПК:

- принимают к рассмотрению обезличенные копии

экзаменационных работ участников ГИА-9;

- осуществляют проверку ответов участников ГИА-9 и их оценивание в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету.

4.5. ТПК вправе:

- готовить и передавать в государственную экзаменационную комиссию Республики Адыгея (далее - ГЭК РА):

  А) предложения по содержанию заданий с развернутым ответом, критериям оценивания ответов;

  Б) готовить и передавать в ГЭК РА информацию о типичных ошибках в ответах участников ГИА-9 и рекомендуемых мерах по совершенствованию подготовки обучающихся по соответствующему учебному предмету;
- информировать ГЭК РА об обнаружении в контрольных измерительных материалах некорректных заданий (примерная форма прилагается).

4.6. Экзаменационные работы проверяются двумя экспертами. По результатам проверки эксперты независимо друг от друга выставляют баллы за каждый ответ на задания экзаменационной работы.

Результаты каждого оценивания вносятся в протоколы проверки ТПК, которые после заполнения передаются в РЦОИ (как в электронном, так и бумажном виде) для дальнейшей обработки.

В случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя экспертами, назначается третья проверка. Существенное расхождение в баллах указывается в критериях оценивания экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету. Данная проверка осуществляется экспертом из числа лиц, ранее не проверявших экзаменационную работу. В таком случае, эксперту предоставляется информация о баллах, выставленных экспертами, ранее проверявшими экзаменационную работу обучающегося. Баллы, выставленные третьим экспертом, являются окончательными.

4.7. ТПК работают в пунктах проверки экзаменационных работ (далее – ППЭР), расположенных в помещениях, исключающих возможность доступа к ним посторонних лиц (за исключением технических специалистов, обеспечивающих технологическое сопровождение работы ТПК, уполномоченных представителей ГЭК РА и общественных наблюдателей) и распространение информации ограниченного доступа.

4.8. График работы ТПК по соответствующему учебному предмету определяется территориальной экзаменационной комиссией с учетом требований Порядка проведения ГИА-9 и рекомендациями Министерства образования и науки Республики Адыгея.

4.9. При покидании помещений пункта проверки экзаменационных работ, а также по завершении работы каждый эксперт ТПК сдает все материалы (критерии оценивания развернутых ответов и обезличенные копии работ участников ГИА-9), техническому специалисту, обеспечивающему тиражирование, и учет вышеуказанных материалов.

4.10. После завершения проверки работ каждого рабочего комплекта заполненный бланк-протокол и бланки-копии рабочего комплекта эксперты передают техническому специалисту для дальнейшей обработки. Технический специалист обеспечивает незамедлительное сканирование заполненных бланков-протоколов и направляет данные материалы в РЦОИ для дальнейшей обработки.

По окончании работы ТПК по соответствующему учебному предмету в РЦОИ направляются заполненные оригиналы бланков-протоколов для обеспечения их хранения в срок до 31 декабря текущего года.

Критерии оценивания развернутых ответов и обезличенные копии работ участников ГИА-9 по окончании работы экспертов уничтожаются техническим специалистом. Копия акта об уничтожении данных материалов направляется в РЦОИ не позднее пяти рабочих дней от даты уничтожения данных материалов.

5. Полномочия и ответственность председателя и экспертов ТПК

5.1. Председатель ТПК по соответствующему учебному предмету обязан:

- соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих проведение ГИА-9;
- организовать работу ТПК;
- не позднее чем за 5 календарных дней до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету провести семинар для членов предметной комиссии для выработки согласованных подходов при проверке экзаменационных работ участников ГИА-9;
- в день начала работы ТПК и до начала работы экспертов по проверке экзаменационных работ участников ГИА-9 провести инструктаж членов комиссии по порядку проведения проверки и оценивания экзаменационных работ;
- обеспечить своевременную и объективную проверку экзаменационных работ в соответствии с рекомендациями и инструкциями организации-разработчика экзаменационных заданий;
- обеспечить соблюдение конфиденциальности и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при хранении и проверке экзаменационных работ, а также передаче протоколов результатов проверки экзаменационных работ председателю территориальной экзаменационной подкомиссии;
- информировать ГЭК РА о ходе проверки экзаменационных работ при возникновении проблемных ситуаций, об обнаружении некорректных заданий в контрольно-измерительных материалах;
- участвовать в работе Конфликтной комиссии Республики Адыгея по её запросу;
- подготовить и обсудить с членами ТПК итоговую аналитическую справку о результатах работы.

5.2. Председатель ТПК вправе:

- давать указания членам ТПК и техническим специалистам в рамках своих полномочий;

- отстранять по согласованию с ГЭК РА экспертов ТПК от участия в работе в случае возникновения проблемных ситуаций;

- принимать по согласованию с Министерством образования и науки Республики Адыгея решения по организации работы ТПК в случае возникновения форс-мажорных ситуаций и иных непредвиденных обстоятельств, препятствующих продолжению работы.

5.3. Эксперты по соответствующему учебному предмету обязаны:

- соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих проведение ГИА-9;

- не позднее чем за 5 календарных дней до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету принять участие в работе семинара для членов предметной комиссии для выработки согласованных подходов при проверке экзаменационных работ участников ГИА-9;

- объективно проверять экзаменационные работы в соответствии с требованиями рекомендаций и инструкций организации-разработчика экзаменационных заданий, и оценивать их, придерживаясь установленных критериев оценивания экзаменационных заданий;

- соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проверке экзаменационных работ;

- информировать председателя ТПК о проблемах, возникающих при проверке экзаменационных работ;

- незамедлительно информировать ГЭК РА в письменной форме о случаях нарушений процедуры проверки экзаменационных работ и режима информационной безопасности, а также иных нарушений в деятельности ТПК;

- принимать участие в подготовке итоговой аналитической справки о результатах работы ТПК для ее направления в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

5.4. Члены ТПК вправе:

- получать разъяснения по вопросам, касающимся процедуры проверки экзаменационных работ, применения (использования) критериев оценивания экзаменационных работ, а также другие необходимые для работы материалы и документы, обсуждать с председателем ТПК процедурные вопросы проверки экзаменационных работ;

- принимать участие в обсуждении итоговой аналитической справки о результатах работы ТПК, вносить в нее свои предложения;

- готовить и передавать в ГЭК РА предложения по содержанию экзаменационных работ.

5.5. Экспертам запрещается:

- копировать и выносить из помещений (аудиторий) ППЭР следующие материалы: рабочие комплекты бланк-протоколов, а также критерии оценивания;

- разглашать посторонним лицам информацию, содержащуюся в указанных материалах.

5.6. В случае установления факта нарушения экспертом указанных требований, недобросовестного выполнения возложенных на него обязанностей или использования статуса эксперта в личных целях Министерство образования и науки Республики Адыгея принимает решение об исключении эксперта из состава ТПК.

6. Полномочия и ответственность технического специалиста

6.1. Технический специалист:

- осуществляет техническое сопровождение работы ТПК;
- тиражирование и учет следующих материалов: критериев оценивания развернутых ответов и рабочих комплектов экспертов (бланки-протоколы и бланки-копии ответов участников ГИА-9);
- обеспечивает сканирование и передачу сканированных копий оформленных бланков-протоколов в РЦОИ;
- совместно с руководителем общеобразовательной организации, в помещениях которой организован пункт проверки работ участников ГИА-9 обеспечивает настройку программного обеспечения для работы ТПК по информатике и ИКТ, а также иностранным языкам;
- по окончании проверки обеспечивает уничтожение следующих материалов:

А) критериев оценивания развернутых ответов;

Б) бланков-копий ответов участников ГИА-9;

- и несет ответственность за ведение и сохранность документов, в том числе в электронном виде.

6.2. Технический специалист обязан соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности во время работы ТПК.

Информация об обнаруженных некорректных заданиях

Форма ГИА-9: ОГЭ/ГВЭ

№ п/п	*Номер варианта*	*№ задания*	*Содержание замечания*