



ПРИКАЗ

от 27.04.2024 № 585

г. Майкоп

Об утверждении Порядка признания организаций,
осуществляющих образовательную деятельность,
и иных действующих в сфере образования организаций,
а также их объединений республиканскими инновационными площадками

В целях совершенствования организации работы Республиканского экспертного совета по вопросам формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в сфере образования при Министерстве образования и науки Республики Адыгея (далее – Министерство)

приказываю:

1. Утвердить Порядок признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений республиканскими инновационными площадками (Приложение).

2. Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Адыгея «Адыгейский республиканский институт повышения квалификации» (далее – ГБУ ДПО РА «АРИПК») обеспечить организационно-техническое и методическое сопровождение деятельности образовательных организаций, признанных республиканскими инновационными площадками.

3. Емзешевой М.А., начальнику отдела науки, профессионального образования и международного сотрудничества Министерства образования и науки Республики Адыгея обеспечить:

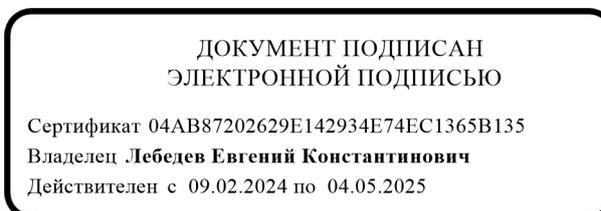
- размещение перечня республиканских инновационных площадок на официальном сайте Министерства;
- ежегодное направление перечня республиканских инновационных площадок, действующих на территории Республики Адыгея, а также

предложений по распространению и внедрению результатов реализованных программ в массовую практику, в Министерство просвещения Российской Федерации.

4. Приказы от 20.08.2014 г. № 783 «О Республиканском экспертном совете по вопросам формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в сфере образования при Министерстве образования и науки Республики Адыгея», от 19.01.2016 г. № 28 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Республики Адыгея от 20.08.2014 г. № 783 «О Республиканском экспертном совете по вопросам формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в сфере образования при Министерстве образования и науки Республики Адыгея», 22.02.2017 г. № 174 «О Республиканском экспертном совете по вопросам формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в сфере образования при Министерстве образования и науки Республики Адыгея» считать утратившими силу.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра образования и науки Республики Адыгея Паранук С.Р.

Министр



Е.К.Лебедев

**Порядок признания организаций,
осуществляющих образовательную деятельность,
и иных действующих в сфере образования организаций,
а также их объединений республиканскими инновационными площадками**

I. Общие положения

1. Порядок признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений, расположенных на территории Республики Адыгея, республиканскими инновационными площадками (далее – порядок) определяет организационную процедуру признания образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений, расположенных на территории Республики Адыгея (далее – организации), республиканскими инновационными площадками.

2. Порядок разработан в соответствии с частью 4 статьи 20 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 марта 2019 г. № 21н «Об утверждении Порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования».

3. Основными направлениями деятельности республиканских инновационных площадок являются:

3.1. Разработка, апробация и (или) внедрение:

- новых элементов содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебно-методических и учебно-лабораторных комплексов, форм, методов и средств обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе с использованием ресурсов негосударственного сектора;

- федеральных основных образовательных программ, инновационных образовательных программ, программ развития образовательных организаций, работающих в сложных социальных условиях;

- новых профилей (специализаций) подготовки в сфере профессионального образования, обеспечивающих формирование кадрового и научного потенциала в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации и Республики Адыгея;

- методик подготовки, профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации кадров, в том числе педагогических, научных и научно-педагогических работников и руководящих работников сферы образования, на основе применения современных образовательных технологий;

- новых механизмов, форм и методов управления образованием на разных уровнях, в том числе с использованием современных технологий;

- новых институтов общественного участия в управлении образованием;

- новых механизмов саморегулирования деятельности объединений образовательных организаций и работников сферы образования, а также сетевого взаимодействия образовательных организаций.

3.2. Иная инновационная деятельность в сфере образования, направленная на совершенствование учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования.

4. Республиканские инновационные площадки осуществляют деятельность в сфере образования по одному или нескольким направлениям как в рамках инновационных проектов (программ), реализуемых Министерством образования и науки Республики Адыгея, так и по инициативно разработанным инновационным проектам (программам).

5. Республиканскими инновационными площадками признаются организации, осуществляющие образовательную деятельность, и иные действующие в сфере образования организации, а также их объединения (далее – организации) независимо от их организационно-правовой формы, типа, ведомственной принадлежности (при их наличии), реализующие инновационные проекты (программы), которое имеют существенное значение для обеспечения модернизации и развития системы образования с учетом основных направлений социально-экономического развития Республики Адыгея, реализации приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации и региональной политики в сфере образования.

II. Управление деятельностью республиканских инновационных площадок

6. В целях координации и развития инновационной деятельности в сфере образования Министерство образования и науки Республики Адыгея (далее – Минобрнауки РА), создает координационный совет по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Республики Адыгея (далее – координационный совет).

Состав координационного совета утверждается Минобрнауки РА.

В координационный совет входят представители Минобрнауки РА, а также, по согласованию, представители Минпросвещения России, представители органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных организаций, общественных организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

Возглавляет координационный совет председатель.

В состав координационного совета входят заместитель председателя координационного совета, члены координационного совета, секретарь.

Координационный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с регламентом, который утверждается на его заседании.

7. В полномочия координационного совета входят:

- подготовка предложений по формированию основных направлений деятельности республиканских инновационных площадок и критериям эффективности их реализации;

- организация проведения экспертизы и анализ инновационных процессов, выявление содержания и механизмов, обеспечивающих развитие системы образования;

- подготовка предложений по использованию результатов деятельности республиканских инновационных площадок в массовой образовательной практике;

- подготовка предложений Минобрнауки РА о признании организаций республиканскими инновационными площадками;

- подготовка по запросу Минобрнауки РА аналитических материалов об эффективности управления развитием и модернизацией образования в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.

8. Основной формой деятельности координационного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Координационный совет вправе осуществлять свои полномочия, если на этом заседании присутствует не менее 2/3 от списочного состава.

9. Решения координационного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании.

Решения координационного совета оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами координационного совета, принимавшими участие в заседании. В протоколах указывается особое мнение членов координационного совета (при его наличии).

При равенстве голосов членов координационного совета решающим является голос председателя координационного совета, а при отсутствии председателя – его заместителя, председательствующего на заседании.

III. Порядок признания организации республиканской инновационной площадкой

10. Признание организации республиканской инновационной площадкой осуществляется Минобрнауки РА на основе предложений координационного совета.

Координационный совет формирует предложения по признанию организации республиканской инновационной площадкой на основании результатов экспертизы проектов (программ).

11. Для признания организации республиканской инновационной площадкой организацией-соискателем (далее – Соискатель) подается заявка в бумажном виде в координационный совет не позднее 1 октября текущего года, которая должна содержать:

- наименование и место нахождения, контактные телефоны Соискателя;
- цели, задачи и основную идею (идеи) предлагаемого проекта (программы), обоснование его значимости для развития системы образования;
- обоснование возможности реализации проекта (программы) в соответствии с законодательством об образовании или предложения по содержанию проекта нормативного правового акта, необходимого для реализации проекта (программа);
- предложения по распространению и внедрению результатов проекта (программы) в массовую практику;
- обоснование устойчивости результатов проекта (программы) после окончания ее реализации, включая механизмы его ресурсного обеспечения.

К заявке прилагаются:

- решение органа самоуправления Соискателя об участии в реализации проекта (программы);
- программа реализации проекта (программы): исходные теоретические положения, этапы, содержание и методы деятельности, прогнозируемые результаты по каждому этапу, показатели эффективности деятельности, необходимые условия

организации работ, средства контроля и обеспечения достоверности результатов, перечень научных и (или) учебно-методических разработок по направлению проекта (программы);

- календарный план с указанием сроков реализации проекта (программы) по этапам и перечня конечных результатов.

12. Заявки, поступившие в координационный совет, направляются на экспертизу.

13. Экспертиза заявки осуществляется экспертным советом. В состав экспертного совета включаются представители организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных организаций и общественных организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

14. Экспертный совет осуществляет:

- экспертизу заявок в течение одного месяца с момента их подачи;

- представление заключений в координационный совет о результатах экспертизы заявок.

15. Координационный совет рассматривает представленные экспертным советом заключения и представляет не позднее 1 декабря текущего года в Минобрнауки РА предложение о признании Соискателя республиканской инновационной площадкой.

16. Минобрнауки РА устанавливает перечень республиканских инновационных площадок, входящих в инновационную инфраструктуру.

17. Основанием для отказа в признании организации республиканской инновационной площадкой являются:

- несоответствие заявки установленным настоящим Порядком требованиям;

- несоответствие заявки актуальным направлениям государственной политики в сфере образования;

- несоответствие в заявке между целями, задачами, методами, средствами и ожидаемыми результатами инновационной деятельности.

Повторное представление заявки на признание республиканской инновационной площадкой осуществляется не ранее чем через год.

18. Признание организации республиканской инновационной площадкой осуществляется на период реализации проекта (программы) приказом Минобрнауки РА.

По истечении срока реализации проекта (программы) по предложению координационного совета Минобрнауки РА принимается одно из следующих решений:

- о прекращении деятельности республиканской инновационной площадки;

- о продлении деятельности республиканской инновационной площадки.

19. Деятельность республиканской инновационной площадки прекращается досрочно в случаях:

- получения промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения реализации проекта (программы);

- ненадлежащего исполнения обязательств, принятых республиканской инновационной площадкой, изложенных в проекте (программе);

- нарушения организацией, которая признана республиканской инновационной площадкой, законодательства Российской Федерации при реализации проекта (программы);

- непредставления или несвоевременного представления ежегодного отчета о реализации проекта (программы).

IV. Деятельность республиканских инновационных площадок

20. Республиканские инновационные площадки осуществляют свою деятельность в соответствии с предлагавшейся к заявке программой реализации проекта (программы).

21. Деятельность республиканских инновационных площадок координирует Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Адыгея «Адыгейский республиканский институт повышения квалификации», определенный Минобрнауки РА региональным оператором.

Региональный оператор осуществляет:

- организационно-аналитическое, консультативное и научно-методическое сопровождение деятельности республиканских инновационных площадок;
- экспертизу ежегодных отчетов о реализации проекта (программы);
- составление заключений о значимости полученных результатов проекта (программы) и возможных способах их использования в массовой практике;
- предоставление в координационный совет заключения о необходимости прекращения (в т.ч. досрочного) деятельности или о продлении деятельности республиканской инновационной площадки.

22. Республиканские инновационные площадки в рамках проекта (программы):

- планируют свою деятельность, привлекая при необходимости научных консультантов;
- осуществляют мониторинг реализуемого проекта (программы);
- организуют своевременное и достоверное информационное сопровождение реализации проекта (программы), информируя родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и иных заинтересованных лиц о целях, задачах, механизмах реализации, результативности реализации проекта (программы).

23. Республиканские инновационные площадки:

- реализуют утвержденный проект (программу) в установленные сроки;
- обеспечивают соблюдение прав и законных интересов участников образовательного процесса;
- своевременно информируют Минобрнауки РА, координационный совет о возникших проблемах, препятствующих реализации проекта (программы), которые могут привести к невыполнению проекта (программы) или календарного плана работ.

24. Республиканские инновационные площадки ежегодно в срок до 10 октября года, следующего за отчетным периодом, представляют письменные отчеты о реализации проекта (программы) на экспертизу региональному оператору.

25. Республиканские инновационные площадки в срок до 10 октября года, следующего за отчетным периодом, размещают на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ежегодный отчет о реализации проекта (программы).

26. Защита (очная) заявок на признание организации республиканской инновационной площадкой, промежуточных и итоговых отчетов о реализации проекта (программы) осуществляется только руководителем образовательной организации.

Приложение № 1
к Порядку признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений республиканскими инновационными площадками

В координационный совет по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования при Министерстве образования и науки Республики Адыгея

**Заявка
для признания образовательной организации, осуществляющей инновационную деятельность, республиканской инновационной площадкой**

Муниципальный район/город	
Полное наименование образовательной организации	
ФИО руководителя образовательной организации	
Контактные телефоны организации	
Наименование проекта (программы)	
Цель проекта (программы)	
Задачи проекта (программы)	
Обоснование значимости проекта (программы) для развития системы образования	
Основная идея (идеи) проекта (программы)	
Перечень приложений	1.Программа реализации проекта (программы) (исходные теоретические положения; этапы, содержание и методы деятельности, прогнозируемые результаты по каждому этапу, необходимые условия организации работ, средства контроля и обеспечения достоверности результатов, перечень научных и (или) учебно-методических разработок по теме проекта (программы)
	2. Календарный план реализации проекта (программы) с указанием сроков реализации по этапам и перечня конечной продукции (результатов)
	3. Обоснование возможности реализации проекта (программы) в соответствии с законодательством об образовании или предложения по содержанию проекта нормативного правового акта,

	необходимого для реализации проекта (программы)
	4. Решение органа самоуправления организации на участие в реализации проекта (программы)
	5. Предложения по распространению и внедрению результатов проекта (программы) в массовую практику, включая предложения по внесению изменений в законодательство об образовании (при необходимости)
	6. Обоснование устойчивости результатов проекта (программы) после окончания его реализации, включая механизмы его (ее) ресурсного обеспечения

Разрешаем вносить сведения, указанные в заявке участника, в базу данных об участниках реализации проекта (программы) и использовать в некоммерческих целях для размещения в сети Интернет, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

Дата

Фамилия, имя, отчество и подпись руководителя образовательной организации

Печать образовательной организации

Приложение № 2
к Порядку признания организаций,
осуществляющих образовательную
деятельность, и иных действующих в
сфере образования организаций, а
также их объединений
республиканскими инновационными
площадками

Экспертное заключение

по результатам рассмотрения проекта (программы) образовательной организации
(протокол № ____ от «__» _____ 20__ г. заседания Экспертного совета)

Республиканским экспертным советом по вопросам формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в сфере образования при Министерстве образования и науки Республики Адыгея принято решение о направлении предложения в Министерство образования и науки Республики Адыгея

1. о признании (об отказе в признании) организации _____
(нужное подчеркнуть)

республиканской инновационной площадкой с _____ по _____
по направлению (теме) _____

2. Об установлении графика предоставления в Экспертный совет промежуточных и итоговых отчетов по результатам функционирования республиканской инновационной площадки: _____

Председатель Экспертного совета / _____ /

Ответственный секретарь / _____ /

Форма промежуточного отчета о деятельности республиканской инновационной площадки

- титульный лист;
- полное наименование образовательной организации;
- тема инновационной деятельности;
- сроки реализации инновационной деятельности;
- разделы:

1. Управление инновационной деятельностью:

- перечень и обоснование разработанных локальных актов, регламентирующих деятельность образовательной организации в ходе реализации инновационной площадки;
- система внутришкольного повышения квалификации педагогов, участвующих в инновационной деятельности;
- внесенные в программу реализации отчетного этапа инновационной деятельности коррективы и причины, побудившие к изменению хода инновационной работы;
- организация сетевого взаимодействия и сотрудничества с другими организациями и учреждениями.

2. Программно-методическое обеспечение:

- описание, анализ апробации и внедрения новых форм, методов и средств обучения и воспитания;
- анализ и оценка результатов, полученных в ходе деятельности инновационной площадки;
- выявленные затруднения и проблемы, возникшие по ходу осуществления инновационной деятельности и их решения (формы, способы, периодичность);
- мониторинг результатов инновационной деятельности по итогам отчетного периода (динамика): программа мониторинга, критерии достижения образовательных результатов и показателей, процедуры оценивания и их уровня на данном этапе инновации;
- вывод об эффективности инновационной деятельности, целесообразность продолжения инновации, перспектив направлений и дальнейших исследований.

3. Продуктивность инновационной площадки:

- достижение целей в соответствии с установленными в ней сроками, показателями результативности, соответствие ожидаемых результатов с реально достигнутыми;
- описание качественных изменений.

4. Обобщение и распространение опыта работы инновационной площадки:

- конференции, семинары, мастер-классы муниципального уровня;
- конференции, семинары, мастер-классы регионального уровня;
- конференции, семинары, мастер-классы всероссийского уровня;
- выступления на курсах повышения квалификации;
- научно-методические публикации муниципального уровня;
- научно-методические публикации регионального уровня;
- научно-методические публикации всероссийского уровня.

5. Дополнительные материалы:

- табличные данные к информационно-аналитической справке о результативности инновационной деятельности образовательной организации;
- научно-методические материалы, разработанные в ходе инновационной деятельности;
- копии публикаций по теме инновации;
- статистические данные педагогической диагностики, подтверждающие положительную динамику результатов образовательной деятельности;
- примеры анкет, тестов, контрольных работ и т.д., разработанных и примененных в инновационной работе;
- таблицы, графики, иллюстрации.

6. Требования к оформлению отчета:

- глубокое и краткое раскрытие всех позиций;
- отсутствие общих положений, нелогичных описаний;
- четкость структуры, наличие примеров, статистических данных;
- внешнее оформление (привлекательность, грамотность).

Форма итогового отчета о деятельности республиканской инновационной площадки

1. Общие сведения:

- полное наименование образовательной организации;
- тема инновационной деятельности;
- сроки реализации инновационной деятельности;
- адрес, телефон, e-mail, адрес сайта;
- руководитель образовательной организации: ФИО, тел., e-mail;
- координатор республиканской инновационной площадки в образовательной организации: ФИО, тел., e-mail.

2. Кадровое обеспечение:

- а) управление инновационной площадкой (координационный, методический совет и др.)

ФИО сотрудника	Должность, образование, категория, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии)	Функционал специалиста

б) осуществление деятельности инновационной площадки

Участники инновационной площадки	Количество участников (% от общего количества участников соответствующей категории)	Роль в деятельности инновационной площадки
Педагоги		
Учащиеся (воспитанники)		
Родители		
Социальные партнеры		
Общее число участников		

в) повышение квалификации по теме инновационной деятельности

Кол-во педагогов чел. (% от общего количества)	Вид ПК (курсы, семинары, стажировки и т.п.)	Тема курсов, семинаров и т.п.	Место прохождения курсов, семинаров и т.п.	Срок прохождения

3. Управление инновационной деятельностью:

- орган управления инновационной деятельностью на уровне образовательной организации: методический совет, координационный совет, рабочая группа и т.д.;
- анализ нормативно-правовой обеспеченности инновационной деятельности образовательной организации: процент обновления нормативной базы, обоснование разработанных локальных актов, регламентирующих деятельность образовательной организации в ходе деятельности инновационной площадки (в соответствии с задачами);
- система внутриорганизационного повышения квалификации педагогов, участвующих в инновационной деятельности, ее влияние на рост эффективности инновационной деятельности образовательной организации в целом (в соответствии с задачами);
- наличие индивидуальных траекторий профессионального развития педагогов

(руководителей), включенных в инновационную деятельность: индивидуальные планы профессионального развития, персональные сайты, блоги;

- организация сетевого взаимодействия и сотрудничества с другими организациями (при наличии договоров, соглашений и т.п.);

- наличие информации о ходе реализации инновационной деятельности на сайте образовательной организации, частота обновления информации;

4. Информационно-аналитическая справка о результативности инновационной площадки (не более 10 стр.).

5. Содержание деятельности инновационной площадки (в строгом соответствии с календарным планом).

№ п/п	Перечень запланированных мероприятий	Фактическое содержание проделанной работы	Причины отклонения от запланированного (включая непрогнозируемые результаты)	Управленческие действия по корректировке мероприятий инновационной площадки

6. Обобщение и распространение опыта работы инновационной площадки на различных уровнях.

Вид (конференции, семинары, мастер-классы и др.) и название мероприятия	Уровень (международный, всероссийский, региональный, муниципальный)	Кол-во участников (педагоги/дети и родители/социальные партнеры)	Предоставленный продукт инновационной деятельности (доклад, статья, проекта, выступление, презентация др.), его тема	Внешняя экспертная оценка (сертификат, диплом и др.)

7. Мероприятия по теме инновационной деятельности, организованные по инициативе и на базе образовательной организации.

Вид (конференции, семинары, мастер-классы и др.)	Уровень (международный, всероссийский, региональный, муниципальный)	Кол-во присутствующих	Предоставленный продукт инновационной деятельности (доклад, статья, проекта, выступление, презентация др.), его название

8. Участие в конкурсном движении (в рамках деятельности инновационной площадки).

Вид (конкурсы, фестивали, смотры и др.) и название мероприятия	Уровень (международный, всероссийский, региональный, муниципальный)	ФИО, должность участников (педагоги/дети/родители/социальные партнеры)	Предоставленный продукт инновационной деятельности (электронный образовательный ресурс, программа и др.), его тема	Результативность (сертификат, диплом и др.)

9. Выявленные затруднения и проблемы, возникающие по ходу осуществления инновационной деятельности, и их решение.

Типичное затруднение (проблема) не менее 3-х	Пути решения (формы, способы, периодичность)	Итог (затруднение устранено, не устранено, работа продолжена)

10. Общий вывод об эффективности инновационной деятельности, целесообразности продолжения инновации, перспектив и направлений дальнейшей работы (не более 2000 знаков).

Вывод формулируется на основе:

Приложение № 5
к Порядку признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений республиканскими инновационными площадками

Оценочный лист

промежуточных результатов деятельности республиканской инновационной площадки

Тема инновационной деятельности: _____

Наименование образовательной организации: _____

Критерии	Подтверждение критерия	Макс. кол-во баллов по критерию	Оценка эксперта
Управление инновационной деятельностью	Перечень и обоснование разработанных локальных актов, регламентирующих деятельность образовательной организации в ходе реализации инновационной площадки;	5	
	Система внутришкольного повышения квалификации педагогов, участвующих в инновационной деятельности	3	
	Внесенные в программу реализации отчетного этапа инновационной деятельности коррективы и причины, побудившие к изменению хода инновационной работы	3	
	Организация сетевого взаимодействия и сотрудничества с другими организациями и учреждениями	2	
Программно-методическое обеспечение	Описание, анализ апробации и внедрения новых форм, методов и средств обучения и воспитания	4	
	Анализ и оценка результатов, полученных в ходе деятельности инновационной площадки	5	
	Выявленные затруднения и проблемы, возникшие по ходу осуществления инновационной деятельности и их решения (формы, способы, периодичность)	4	
	Мониторинг результатов инновационной деятельности по итогам отчетного периода (динамика): программа мониторинга, критерии достижения образовательных результатов и показателей, процедуры оценивания и их уровня на данном этапе инновации	4	
	Вывод об эффективности инновационной деятельности. Целесообразность продолжения инновации, перспектив направлений и дальнейших исследований	4	
Продуктивность инновационной площадки	Достижение целей в соответствии с установленными в ней сроками, показателями результативности, соответствие ожидаемых результатов с реально достигнутыми	5	
	Описание качественных изменений	4	
Обобщение и распространение опыта работы инновационной площадки	Конференции, семинары, мастер-классы муниципального уровня	2	
	Конференции, семинары, мастер-классы регионального уровня	3	
	Конференции, семинары, мастер-классы федерального уровня	4	
	Выступления на курсах повышения квалификации	2	
	Научно-методические публикации муниципального уровня	2	

	Научно-методические публикации федерального уровня	3	
	Научно-методические публикации всероссийского уровня	4	
Дополнительные материалы	Табличные данные к информационно-аналитической справке о результативности инновационной деятельности образовательной организации	4	
	Научно-методические материалы, разработанные в ходе инновационной деятельности	4	
	Копии публикаций по теме инновации	2	
	Статистические данные педагогической диагностики, подтверждающие положительную динамику результатов образовательной деятельности	2	
	Примеры анкет, тестов, контрольных работ и т.д., разработанных и примененных в инновационной работе	3	
	Таблицы, графики, иллюстрации	4	
	Требования к оформлению отчета	Титульный лист	1
Полное наименование образовательной организации		1	
Тема инновационной работы		1	
Сроки реализации инновационной площадки		1	
Глубокое и краткое раскрытие всех позиций		3	
Отсутствие общих положений, нелогичных описаний		4	
Четкость структуры, наличие примеров, статистических данных		3	
Внешнее оформление (привлекательность, грамотность)		4	
Максимальная оценка материалов промежуточной аттестации по всем критериям -100 баллов			

Эксперт / _____ / _____

Дата _____

Приложение № 6
к Порядку признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений республиканскими инновационными площадками

**Оценочный лист
итоговых результатов деятельности республиканской инновационной площадки**

Тема инновационной деятельности: _____

Наименование образовательной организации: _____

Критерии	Подтверждение критерия	Макс. кол-во баллов по критерию	Оценка эксперта
Общие сведения	• Полное наименование образовательной организации	1	
	• Тема инновационной площадки	1	
	• Сроки реализации инновационной площадки	1	
	• Адрес, телефон, e-mail, адрес сайта;	1	
	• Руководитель образовательной организации: ФИО, тел., e-mail;	1	
	• Координатор республиканской инновационной площадки в образовательной организации: ФИО, тел., e-mail.	1	
Кадровое обеспечение	• Наличие специалистов, имеющих первую, высшую категорию, ученую степень, звание	3	
	• Повышение квалификации по теме инновационной площадки	3	
Управление инновационной деятельностью	• Орган управления инновационной деятельностью на уровне образовательной организации: методический совет, координационный совет, рабочая группа и т.д.	2	
	• Анализ нормативно-правовой обеспеченности инновационной деятельности образовательной организации	2	
	• Система внутриорганизационного повышения квалификации педагогов, участвующих в инновационной деятельности	2	
	• Наличие индивидуальных траекторий профессионального развития педагогов (руководителей), включенных в инновационную деятельность: индивидуальные планы профессионального развития, персональные сайты, блоги	3	
	• Организация сетевого взаимодействия и сотрудничества с другими организациями (при наличии договоров, соглашений и т.п.)	3	
	• Наличие информации о ходе реализации инновационной деятельности на сайте образовательной организации, частота обновления информации	2	
Информационно-аналитическая справка о результативности инновационной площадки	• Глубокое и краткое раскрытие этапов проделанной работы	5	
	• Отсутствие общих положений, нелогичных описаний	4	
	• Четкость структуры, наличие примеров, статистических данных	3	
Содержание деятельности инновационной площадки	Соответствие запланированных мероприятий и фактически проделанной работы	4	
	Обоснование причин отклонений от плана (включая непрогнозируемые результаты)	3	
	Управленческие действия по корректировке мероприятий инновационной площадки	3	
Обобщение и распространение опыта работы	Муниципальный уровень	1	

инновационной площадки на различных уровнях	Региональный уровень	2	
	Федеральный уровень	3	
Мероприятия по теме инновационной площадки, организованные по инициативе и на базе образовательной организации	Муниципальный уровень	2	
	Региональный уровень	3	
	Федеральный уровень	4	
Участие в конкурсном движении (в рамках деятельности инновационной площадки)	Муниципальный уровень	2	
	Региональный уровень	3	
	Федеральный уровень	4	
Выявленные затруднения и проблемы, возникающие по ходу осуществления инновационной деятельности, и их решение	Конкретизация затруднений (проблем), с которыми столкнулась инновационная площадка	2	
	Определение путей решения затруднений (проблем)	2	
	Эффективность выбранных форм, способов для решения затруднений (проблем)	2	
Вывод об эффективности инновационной деятельности, целесообразности продолжения инновации, перспектив и направлений дальнейшей работы	Достижение целей в соответствии с установленными в ней показателями результативности	4	
	Анализ и оценка результатов (продуктов), полученных в ходе деятельности инновационной площадки	4	
	Описание качественных изменений (на основе количественных данных, указанных в таблицах)	3	
Содержание приложений	Научно-методические материалы, разработанные в ходе инновационной деятельности	3	
	Копии публикаций по теме инновации (методических пособий и рекомендаций, статей по теме исследования в методических журналах; материалов конференций, на которых представлялись результаты инновационной работы и др.)	1	
	Статистические данные педагогической диагностики, подтверждающие положительную динамику результатов образовательной деятельности по итогам внедрения педагогического новшества в практику работы образовательной организации	2	
	Аналитические материалы, подтверждающие положительный социальный эффект нововведения (увеличение доли образовательных услуг, включая платные; признание значимости нововведения родителями, учащимися, педагогами и др.)	2	
	Примеры инструкций, анкет, тестов, контрольных работ, руководств, разработанных и применённых в инновационной работе	2	
	Таблицы, графики, иллюстрации	1	
Максимальная оценка материалов промежуточной аттестации по всем критериям -100 баллов			

Эксперт / _____ / _____

Дата _____

Экспертное заключение

по рассмотрению результатов итогового отчета республиканской инновационной
площадки
(протокол № ____ от «__» _____ 20__ г. заседания Экспертного совета)

1. На основании среднего балла, выставленного экспертами, по оценочным листам итоговых результатов деятельности республиканской инновационной площадки Республиканским экспертным советом по вопросам формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в сфере образования при Министерстве образования и науки Республики Адыгея принято решение об уровне достижения результатов (нужное подчеркнуть):

81-100 баллов - высокий уровень достижения результатов работы инновационной площадки, рекомендовать опыт к распространению в системе образования региона.

61-80 баллов – средний уровень достижения результатов работы инновационной площадки, рекомендовать опыт к распространению в системе образования региона.

0-60 баллов – низкий уровень достижения результатов работы инновационной площадки, не рекомендовать опыт к распространению в системе образования региона.

2. Республиканский Экспертный совет по вопросам формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в сфере образования при Министерстве образования и науки Республики Адыгея направляет предложение в Министерство образования и науки Республики Адыгея (нужное подчеркнуть)

о прекращении

о продлении деятельности республиканской инновационной площадки

на срок до _____,

функционирующей в организации _____

по направлению (теме) _____

3. Об установлении графика предоставления в Экспертный совет промежуточных и итоговых отчетов по результатам функционирования республиканской _____ инновационной _____ площадки:

Председатель Экспертного совета

/ _____ /

Ответственный секретарь

/ _____ /